

DADOS SOBRE A LOCAÇÃO DOS SALÕES-CLUBE MARAPENDI:

□ SALÃO NOBRE:

Oferecemos:

1. Capacidade do salão (parte interna) sem utilizar a varanda: até 250 pessoas
2. Capacidade do Salão utilizando a varanda e lateral: 600 pessoas
3. Varanda-área externa (não nos responsabilizamos por danos causados com chuva ou vento)
4. Banheiros-feminino(4 box) e masculino(4 box)
5. Salão liberado no dia do evento para arrumação e chegada do material a partir das 08:00 horas
6. Todo o salão a rede elétrica é de 110 e dentro da copa há voltagem 220 e 110(não temos cabo elétrico)
7. Mesas de Ferro preta(base) com Tampo de Madeira(diâmetro 1.50m) para 8 ou 10 Lugares temos 45 tampos
8. Cadeiras Brancas de Plástico (máximo 200 cadeiras) SEM capa ou fantasmilhas
9. Estacionamento interno(Gratuito-cap.300 carros)
10. Gerador Próprio(2-dois) com Eletricista de Plantão
11. Ventiladores
12. Seguranças Patrimoniais(Cuidam do patrimônio)não trabalham armados e não separam brigas
13. Pessoal de apoio (Limpeza do Salão (após evento-lavagem do salão)
14. Limpeza do salão durante o evento é de responsabilidade do contratante, **CASO ELE QUEIRA CONTRATAR UMA EMPRESA DE LIMPEZA ,PEDIMOS PARA INFORMAR QUE NÃO FORNECEMOS MATERIAL**
15. Tochas de Fogo(da entrada do Clube até á entrada do Salão)
16. Camareiros (Pessoal que fica nos banheiros para limpeza **EXCLUSIVAMENTE** nos banheiros durante todo o evento e faz a troca do material 30 minutos antes da festa –colocamos o material de qualidade)
17. 20-tinas(local para armazenar e conservar as bebidas)
18. Área da Copa(cozinha) pode ser utilizada porém (Sem uso:Fogão,Forno e Utensílios)
19. Aceitamos Buffet e serviços externos
20. Retirada do material após o termino do evento em 03(três- horas)após o termino,não nos responsabilizamos por material deixado no salão e copa,caso não seja retirado ,os funcionários irão retirar do local e levado para depósito
21. Salão e área do estacionamento acessos somente 30 minutos anterior ao evento (salão ficará somente com luz fraca OU se for durante o dia portas ficaram fechadas)
22. Coordenadora de Eventos(não - Cerimonialista e não Recepcionista),coordena o nosso pessoal no início do evento
23. Entregamos o salão limpo,durante a montagem e após estar pronto não fazemos a limpeza das áreas utilizadas ,ficando este serviço de responsabilidade do próprio pessoal da organização/montagem ou Buffet,SÓ após o termino do evento a limpeza do salão é de responsabilidade da contratada(clube)
24. **POR FAVOR AVISAR AOS SERVIÇOS –CERIMONIALISTA –EQUIPE DE SOM DECORADORES E RESPONSÁVEL DO BUFFET SOBRE TAIS NORMAS ACIMA E AVISA-LOS QUE CONSTA NO SITE-WWW.CLUBEMARAPENDI.COM.BR**
25. **NÃO PODE ESTACIONAR EM FRENTE AO SALÃO DE FESTAS E ENTRADAS DE GARAGEM DA COPA**

O QUE NÃO OFERECEMOS:

1. GELO
2. MATERIAL ELETRICO; CABOS/EXTENSÃO E FIOS

□ NÃO PERMITIMOS:

1. COLOCAR ADESIVOS NA PAREDE DO SALÃO
2. COLOCAR PREGOS EM QUALQUER PARTE DO SALÃO(EX;PAREDES E CHÃO)
3. RETIRAR MOVÉIS SEM A PREVIA AUTORIZAÇÃO DO SETOR. DE EVENTOS
4. VELAS PRÓXIMO Á PAREDE

OBS: NÃO ACEITAMOS BANDAS ;ESCOLAS DE SAMBA ;MC OU SOM AO VIVO APÓS ÁS 21:00 HORAS- APÓS SOMENTE DJ COM SONORIZAÇÃO

DADOS SOBRE A LOCAÇÃO DOS SALÕES-CLUBE MARAPENDI:

□ SALÃO PÉRGULA:

2. Capacidade do salão(parte interna)com varanda em frente coberta): até 120 pessoas
3. Capacidade do Salão utilizando a varanda e lateral(espço com mesas ao ar livre) : 200 pessoas
4. Área externa (não nos responsabilizamos por danos causados com chuva ou vento)
5. Espaço em anexo ao salão -Dancing-capacidade-100 pessoas
6. Banheiros-feminino(3 box) e masculino(2 box)
7. Salão liberado no dia do evento para arrumação e chegada do material a partir das 10:00 horas
8. Todo o salão a rede elétrica é de 110 e dentro da copa há voltagem 220 e 110(não temos cabo elétrico)
9. Mesas de MADEIRA quadrada -ESCURA(base) e pode colocar com Tampo de Madeira(diâmetro 1.50m) para 8 ou 10 Lugares
10. Cadeiras de MADEIRA ESCURA –(60 CADEIRAS DE MADEIRA)OU CADEIRAS Brancas de Plástico (máximo 150 cadeiras)SEM capa ou fantasmínhas
11. Estacionamento interno(Gratuito-cap.300 carros)
12. Gerador Próprio(2-dois) com Eletricista de Plantão
13. Ventiladores
14. Seguranças Patrimoniais(Cuidam do patrimônio)não trabalham armados e não separam brigas
15. Pessoal de apoio (Limpeza do Salão (após evento-lavagem do salão)
16. Coordenadora de Eventos(não - Cerimonialista e não Recepcionista),coordena o nosso pessoal no início do evento
17. Tochas de Fogo(da entrada do Clube até á entrada do Salão)
18. Camareiros (Pessoal que fica nos banheiros EXCLUSIVAMENTE para limpeza no banheiros durante todo o evento e faz a troca do material 30 minutos antes da festa –colocamos o materialde 1-qualidade)
19. 10-(DEZ)-tinas (local para armazenar e conservar as bebidas)
20. Área da Copa (cozinha) pode ser utilizada, porém (Sem uso: Fogão, Forno e Utensílios)
21. Aceitamos Buffet e serviços externos
22. Retirada do material após o termino do evento em 03(três- horas)após o termino,não nos responsabilizamos por material deixado no salão e copa,caso não seja retirado ,os funcionários irão retirar do local e levado para deposito
23. Salão e área do estacionamento acessos somente 30 minutos anterior ao evento (salão ficará somente com luz fraca)
24. Limpeza do **SALÃO DURANTE O EVENTO** é de responsabilidade do contratante , **CASO ELE QUEIRA CONTRATAR UMA EMPRESA DE LIMPEZA ,PEDIMOS PARA INFORMAR QUE NÃO FORNECEMOS MATERIAL**
25. Entregamos o salão limpo,durante a montagem e após estar pronto não fazemos a limpeza das áreas utilizadas , ficando este serviço de responsabilidade do próprio pessoal da organização/montagem ou Buffet,SÓ após o termino do evento a limpeza do salão é de responsabilidade da contratada(clube)
26. **POR FAVOR AVISAR AOS SERVIÇOS –CERIMONIALISTA –EQUIPE DE SOMDECORADORES E RESPONSÁVEL DO BUFFET SOBRE TAIS NORMAS ACIMA E AVISA-LOS QUE CONSTA NO SITE-WWW.CLUBEMARAPENDI.COM.BR**
- 27- **ESTACIONAR EM FRENTE AO SALÃO DE FESTAS E ENTRADAS DE GARAGEM DA COPA**

□ O QUE NÃO OFERECEMOS:

3. GELO

4. MATERIAL ELETRICO; CABOS/EXTENSÃO E FIOS

□ NÃO PERMITIMOS:

1. COLOCAR ADESIVOS NA PAREDE DO SALÃO

2. COLOCAR PREGOS EM QUALQUER PARTE DO SALÃO(EX;PAREDES E CHÃO)

3. RETIRAR MOVEIS SEM A PREVIA AUTORIZAÇÃO DO SETOR. DE EVENTOS

4. VELAS PRÓXIMO Á PAREDE

OBS: NÃO ACEITAMOS BANDAS ;ESCOLAS DE SAMBA ;MC OU SOM AO VIVO APÓS ÁS 21:00 HORAS- APÓS SOMENTE DJ COM SONORIZAÇÃO

ÁREA DO BOSQUE COM CHURRASQUEIRAS:

1. Espaço ao ar livre capacidade:50 (mínimo) até 200 pessoas

- 2. Mesas brancas redondas e quadras de plástico e cadeiras brancas de plástico*
- 3. Churrasqueiras no local de cimento ou churrasqueiras móveis(latão)*
- 4. Funcionário para limpeza do local*
- 5. Banheiros próximos*
- 6. Estacionamento interno Gratuito (capacidade-150 carros)*
- 7. Piscinas(uso somente de biquine,sunga e maiô)*
- 8. Salva-vidas*
- 9. Quadras de Vôlei de areia (01)*
- 10. Quadra polivalente(1)*
- 11. Campo de Futebol(1)a partir de12:30hs*
- 12.ÁREA DO EVENTO DISPONIVÉL PARA OS CONVIDADOS SOMENTE NO HÓRARIO ESTABELECIDO EM CONTRATO,FAVOR INFORMAR AOS SEUS CONVIDADOS***
- 13.NÃO POSSUIMOS GUARDA-VOLUMES***

□ O QUE NÃO OFERECEMOS:

***GELO
MATERIAL ELETRICO; CABOS/EXTENÇÃO E FIOS
MATERIAL ESPORTIVO EX;BOLA-BOMBA DE
ENCHER;COLETES***

□ NÃO PERMITIMOS:

***LIGAR O SOM DO CARRO ALTO PROXIMO AO EVENTO OU NAS
DEPENDÊNCIAS DO CLUBE***

**OBS: NÃO ACEITAMOS BANDAS ;ESCOLAS DE SAMBA ;MC OU SOM AO VIVO APÓS ÀS 21:00
HORAS- APÓS SOMENTE DJ COM SONORIZAÇÃO**

IMPORTANTE:

Prezados Clientes e parceiros,

Devido há alguns aborrecimentos quanto ao controle de horário acordado com alguns clientes foi decidido que seremos rígidos na cobrança do horário estipulado em contrato.

*Eventos realizados no salão só abriremos as portas com 30 minutos de antecedência e o salão ficará com as luzes mínimas acessas.

EVENTOS NOS SALÕES : HORÁRIO MÁXIMO ATÉ ÀS 03:00 HORAS

*Eventos realizados no bosque com churrasqueiras e uso das dependências do clube ,só será permitida a entrada dos convidados no horário acordado com o contratante (tolerância de 15 minutos de antecedência)

EVENTOS NO BOSQUE COM CHURRASQUEIRAS :HORÁRIO MÁXIMO ATÉ ÀS 18:00 HORAS

Por favor passar estas informações aos seus convidados e funcionários.

Aproveitamos também para avisá-los quanto á cobrança de hora extra:

IMPORTANTE:POR FAVOR CASO DECIDA ESTENDER O SEU EVENTO PARA MAIS DO QUE AS 05 HORAS CONTRATADAS ;SÓ ESTAMOS ACEITANDO HORA EXTRA ACORDADA ANTERIORMENTE NO PRAZO DE 10 DIAS ANTES DO EVENTO com a quitação do evento

HORA EXTRA-SERÁ COBRADO 20% A CADA HORA(podendo ser pago em depósito-cheque ou dinheiro) –ATÉ 05 DIAS ANTERIOR AO EVENTO –

EM NENHUMA HIPÓTESE :

POR DETERMINAÇÃO DO CLUBE :NÃO SERÁ ACEITO PEDIDO DE HORA EXTRA NO DIA DO EVENTO –POR FAVOR NÃO INSISTIR DEVIDO HÁ MUITOS ABORRECIMENTOS E NÃO CUMPRIMENTO DO PAGAMENTO .

POR FAVOR PEDIMOS AS EMPRESAS E CLIENTES QUE JÁ FECHARAM O EVENTO CONOSCO ENVIAR POR E-MAIL O HORÁRIO DO SEU EVENTO.

OBS: NÃO ACEITAMOS BANDAS ;ESCOLAS DE SAMBA ;MC OU SOM AO VIVO APÓS ÀS 21:00 HORAS-APÓS SOMENTE DJ COM SONORIZAÇÃO